

Số: 77 /KH - MNHH

Mường Thanh, ngày 30 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2025 - 2026

I. Những căn cứ để xây dựng kế hoạch:

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT- BGDĐT ngày 3 tháng 8 năm 2018 về việc Quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Căn cứ Nghị quyết 217/2025/NQ15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về miễn , hỗ trợ học phí đối với trẻ mầm non, học sinh phổ thông, người học chương trình giáo dục phổ thông trong cơ sở giáo dục hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT- BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 về việc Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Căn cứ Quyết định số 1812/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của UBND tỉnh Điện Biên ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Căn cứ Nghị quyết 06/2024/NQ-HĐND ngày 11/7/2024 của HĐND tỉnh Điện Biên Quy định Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh; Căn cứ Công văn Sở Giáo dục và Đào tạo: số 2204/SGDĐT-KHTC ngày 15/8/2024 về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2024-2025; số 2188/SGDĐT-KHTC ngày 13/8/2024 về việc triển khai Nghị quyết số 06/2024/NQ-HĐND quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ các hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh.

- Căn cứ công văn Hướng dẫn số 2627/SGD- KHTC ngày 30/8/2025 V/v Hướng dẫn thực hiện trọng tâm công tác tài chính kế hoạch năm học 2025-2026; Căn cứ công văn Hướng dẫn số 2642/SGD- KHTC ngày 03/9/2025 V/v Hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở Giáo dục năm học 2025- 2026.

Căn cứ Biên bản họp Ban chỉ ủy, ban Giám hiệu, Hội đồng nhà trường ngày 30 tháng 8 năm 2025.

Căn cứ cuộc họp ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường, ban đại diện cha mẹ học sinh, cùng giáo viên chủ nhiệm 12/12lớp ngày 30 tháng 8 năm 2025.

Trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu cho công tác chăm sóc và giáo dục trẻ. Vì vậy nhà trường huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường nhằm nâng cao chất lượng giáo dục cho trẻ. Nay trường mầm non Hoa Hồng xây dựng kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026.

II. Mục đích:

Giúp nhà trường có thêm nguồn kinh phí để tổ chức tốt cho công tác dạy và học và các hoạt động phong trào, lễ hội và các hội thi của trẻ phù hợp với lứa tuổi mầm non.

Tạo cơ hội cho trẻ được trực tiếp tham gia các hoạt động trong các ngày lễ hội để trẻ có thêm hiểu biết về các ngày lễ hội gần gũi với trẻ, giúp trẻ mạnh dạn tự tin tinh thần thoải mái; trẻ yêu thích trường, lớp tạo cơ hội cho trẻ được thể hiện tài năng sự khéo léo của mình qua hội thi BKBN, ngày hội giao lưu bản sắc dân tộc ; lễ hội mùa xuân, trung thu ...giúp nhà trường phát hiện được nhân tố để có kế hoạch bồi dưỡng những nhân tài cho trẻ phát triển đúng hướng, động viên, khen thưởng kịp thời trẻ tham gia tích cực trong các hoạt động của nhà trường, nhóm lớp.

Giúp cơ quan ban ngành, phụ huynh hiểu thêm về các hoạt động của nhà trường, cùng đồng hành phối hợp giúp nhà trường hoàn thành tốt kế hoạch nhiệm vụ năm học.

III. Nội dung vận động:

1. Hỗ trợ các hoạt động học tập và phong trào của học sinh

Vận động tài trợ cho các hoạt động dạy học, phong trào và các hội thi của học sinh cụ thể là: Hội thi BKBN cấp trường, khen thưởng học sinh, văn nghệ, các ngày lễ hội để trẻ có thêm hiểu biết về các ngày lễ hội gần gũi với trẻ, giúp trẻ mạnh dạn tự tin tinh thần thoải mái; trẻ yêu thích trường, lớp, trẻ tham gia tích cực trong các hoạt động của nhà trường.

IV. Đối tượng hưởng lợi: Học sinh trường Mầm non Hoa Hồng.

V. Dự trù kinh phí vận động tài trợ. (Có danh mục kèm theo)

VI. Tổ chức thực hiện.

1. Hợp thống nhất về chủ trương và xây dựng kế hoạch nhà trường triển khai hợp Ban giám hiệu nhà trường; Hợp hội đồng trường ; Hợp ban đại diện cha mẹ học sinh .

Lập kế hoạch vận động công việc nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức huy động tự nguyện, cách thức tổ chức thực hiện và dự kiến sử dụng số tiền huy động được (Dự toán kinh phí và mức chi cụ thể.)

Công khai kế hoạch để tranh thủ thêm sự tham gia ý kiến của cán bộ, giáo viên, phụ huynh trong toàn trường.

2. Tham mưu và xin ý kiến của UBND phường Điện Biên Phủ về chủ trương và kế hoạch hoạt động tài trợ, quản lý kinh phí từ nguồn xã hội hóa.Trình UBND Phường thẩm định và phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ.

3. Quyết định thành lập ban vận động xã hội hóa giáo dục. Trong đó: Trưởng Ban là đ/c Hiệu trưởng; Phó Trưởng ban là đ/c trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường, giáo viên phụ trách chính, đại diện hội cha mẹ học sinh mỗi lớp làm thành viên`

4. Ban vận động gửi thư đến các tổ chức cá nhân về việc vận động đóng góp tự nguyện nhằm tăng cường cơ sở vật chất, hoạt động phong trào của học sinh .

5. Niêm yết công khai danh sách các tổ chức, cá nhân tự nguyện đóng góp trên trang thông tin điện tử của trường, hoặc bảng thông báo trong trường(được cập nhật kịp thời trong thời gian vận động tài trợ).

6. Lập thủ tục thu vào quỹ nhà trường số tiền thu được mở sổ kế hoạch chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ;

7. Nhà trường lập kế hoạch quản lí việc sử dụng kinh phí, tiến hành các công việc để thực hiện mua sắm, thực hiện theo kế hoạch và đảm bảo theo các quy định hiện hành. Báo cáo kết quả thực hiện cho UBND phường, Phòng Giáo dục & Đào tạo.

8. Nhà trường và Ban vận động có thư cảm ơn đối với các tổ chức, cá nhân đã tham gia đóng góp tự nguyện; thông báo kết quả về các hạng mục mua sắm đã thực hiện được.

9. Tiến hành thủ tục nhập tài sản, hồ sơ của nhà trường sau khi thực hiện xong.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ, hỗ trợ các hoạt động học tập và phong trào của trường mầm non Hoa Hồng năm học 2025-2026./.

Nơi nhận:

- UBND PĐBP
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh